

## **Protokoll zur Mitgliederversammlung vom 20.03.2024**

Ort: Pina-Bausch-Gesamtschule Raum D 2.60  
Zeit: 19:35 – 21:30 Uhr  
Teilnehmer: siehe beigefügte Anwesenheitsliste

### **TOP 1: Begrüßung und Regularien**

Marc Wieden eröffnet die Mitgliederversammlung und begrüßt alle Teilnehmer.  
Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung (siehe Anhang).  
Genehmigung des Protokolls der MV vom 29.03.2023  
Die Sitzung ist nicht öffentlich.  
Zur Ergänzung der Tagesordnung wird als TOP 12 Sonstiges aufgenommen.  
Die Anwesenheitsliste wird ausgegeben.

### **TOP 2: Bericht zum Geschäftsjahr 2023**

Marc Wieden berichtet über die Ausgaben des Jahres 2023.

Folgende Ausgaben wurden u.a. getätigt/Projekte unterstützt:

- Coaching Klassenkompass
- Zuschuss zu Klassenfahrten 14-mal
- Basketballkörbe
- Schallabsorber Orchesterraum
- Pina-Bausch-Feier
- Betreuung Schulhomepage
- Brennstoffzellenauto
- Anton-Schullizenz
- Unterstützung Buchenwaldfahrt

... und noch einiges mehr siehe beigefügte Aufstellung.

Insgesamt fast 21.000, - Euro!

### **TOP 3: Kassenberichte**

Der Fördervereinskassenbericht wird von Sandra Jüppner vorgetragen, siehe Anlagen!

Die Barmittel belaufen sich auf ca. 76.000,- Euro

Die Beitragszahlungen sind stabil, aber insgesamt, für die Größe der Schule, zu wenig.

Die Mitgliederanzahl beträgt 214.

An Spenden gingen 13.309,- Euro ein. Hauptanteil kam von der Sparkasse mit 4000,- Euro und dem Bergischen Krematorium mit 5000,- Euro.

Über Feste, Tag der offenen Tür ... wurden 1465,- Euro eingenommen.

Das Geschäftsjahr schließt mit einem Plus von ca. 17630,- Euro ab.

Sämtliche Unterlagen (Abschluss u. Kennzahlen) können auf Wunsch eingesehen werden.

Der Orchesterkassenbericht wird von Verena Voudouris-Rudolf vorgetragen, siehe Anlagen!

Im Vergleich zum Vorjahr wurde mit einem Plus von 3100,- Euro abgeschlossen.

Es wurden weniger Instrumente angeschafft als im Vorjahr und es gab weniger

Rücklastschriften.

### **TOP 4: Bericht der Kassenprüfer**

Die Kassenprüferinnen Constance Hunn und Manuela Wieden haben bei der Kassenprüfung am 13.03.2024 in den Räumen des Kaffeehauses Solingen für das Geschäftsjahr 2023 keine Beanstandungen festgestellt. Alle Belege konnten lückenlos vorgelegt werden.

Das Protokoll der Kassenprüfung 2023 wird einstimmig genehmigt. (siehe Anlage)

Beide Kassiererinnen werden einstimmig entlastet.

### **TOP 5: Entlastung des Vorstandes**

Der Vorstand wird einstimmig entlastet.

### **TOP 11: Toilettensituation** (wird vorgezogen, da Herr Schubert noch zu einem weiteren Termin muss)

Herr Schubert ist in Vertretung seiner Frau anwesend, die ab April als Toilettenservicekraft angestellt ist. Der Arbeitsvertrag ist unterschrieben. Es handelt sich hierbei um einen Midi Job. Die Arbeitszeit ist vorerst jeweils am Mittwoch und Donnerstag von 10-15 Uhr geplant.

An den anderen Tagen erfolgt die Betreuung durch die Oberstufe in der Mittagspause.

Ziel ist, dass durch die Anwesenheit der Toilettenservicekraft Beschmutzungen und Beschädigungen in den Toilettenräumen minimiert werden. Darüber hinaus soll

Frau Schubert u.a. ein offenes Ohr für die Schüler/innen haben und Hygieneartikel

ausgeben. Es wurde eine sehr ausführliche Aufgabenbeschreibung seitens der Schule

erstellt, verbunden mit dem Hinweis, bei Problemen jeglicher Art den Kontakt zur

Schulleitung zu suchen, um direkt Lösungen zu finden und Missverständnisse auszuräumen.

Klargestellt ist, dass die Reinigung der Toiletten über die Stadt erfolgt.

### **TOP 6: Neuwahl Beisitzer**

Es müssen ein bis zwei Beisitzer gewählt werden.

Tim Meißner und Anja Rösler bleiben ein weiteres Jahr im Amt.

Verena Holz ist nicht mehr an der Schule und scheidet somit aus dem Amt aus.

Constance Hunn stellt sich zur Wahl und wird einstimmig mit eigener Enthaltung gewählt.

Sie nimmt die Wahl an.

Christian Wahle stellt sich zur Wahl und wird einstimmig mit eigener Enthaltung gewählt.  
Er nimmt die Wahl an.

### **TOP 7: Neuwahl Kassenprüfer**

Manuela Wieden bleibt ein weiteres Jahr im Amt.

Kirsten Richard stellt sich zur Wahl als Kassenprüferin.  
Sie wird einstimmig gewählt.  
Sie nimmt die Wahl an.

### **TOP 8: Neuwahl Schriftführer**

Verena Voudouris-Rudolf legt ihr Amt als Schriftführerin nieder.

Lisa Lippken stellt sich zur Wahl als Schriftführerin.  
Sie wird einstimmig gewählt.  
Sie nimmt die Wahl an.

### **TOP 9: Rahmenbedingungen Ehemaligentreffen**

Das Ehemaligentreffen im September 2022 ist sehr gut angenommen worden, und alle Beteiligten sind sich einig, dass weitere Treffen stattfinden sollen.

Hierzu werden nun Rahmenbedingungen diskutiert:

- soll es alle 2 oder 3 Jahre stattfinden?
- wer übernimmt die Steuerung/Planung?
- wird ein Festkomitee der Schule gebildet?
- wie/in welchem Rhythmus wird die Q eingebunden?
- was kann verändert, verbessert werden?

Tendenz geht hin zu einem 2-Jahres-Rhythmus mit Einbindung beider Q-Stufen.  
Terminempfehlung Fr 30.08.2024

Thomas Schulz steht in Kontakt mit allen anderen Beteiligten und wird sich weiter darum kümmern.

### **TOP 10: Stand für das Nachbarschaftsfest**

Das Nachbarschaftsfest fand am 23./24.9.23 statt.

Alles hatte gut funktioniert, die Q2 hat gut Geld eingenommen, und auch der FÖV.

Alle sind sich einig, dass dieses Jahr und wahrscheinlich auch die nächsten Jahre die Pina wieder dort vertreten sein soll.

Ziel ist nun, einen größeren und besseren Standplatz zu bekommen.

Hierzu gibt es die Überlegung, dann einen festen Stand/großen Pavillon zu nutzen.

Für die Angebote sollen große Werbeschilder, Pina-Fahnen usw. genutzt werden.

Insgesamt soll alles professioneller werden, Ideen werden gesammelt ...

Darüber hinaus soll die Pina auch wieder mit dem Schulorchester auf der Bühne vertreten sein und evt. auch mit Tanz/DuG ...Gruppe.

## TOP 12: Sonstiges

### Frühstück

Constance Hunn berichtet, dass Frau Voss seit kurzem im C-Gebäude immer mittwochs Frühstück für die 5er und 6er anbietet, da ihr aufgefallen ist, dass viele Kinder kein oder kein gesundes Frühstück dabeihaben. Die Zutaten (Brot, Aufstrich, Gemüse) sind allesamt Bio, und werden nun vom FÖV bezahlt. Diskutiert wird im Moment, ob ggf. beim Verzicht auf Bioprodukte, für das gleiche Geld mehr Kinder versorgt werden könnten. Aktuell scheint der Bedarf hierfür aber nicht zu bestehen.

### Buchenwaldfahrt

Frau Scholz hat einen Antrag gestellt für eine zusätzliche Buchenwaldfahrt mit 7 SchülerInnen. Diese Fahrt erfolgt aufgrund einer Einladung aus Buchenwald, zu einer Veranstaltung, in der Zeitzeugen von damals berichten. Sie bittet um einen Zuschuss von 50,- Euro pro SchülerInn. Dem Antrag wird stattgegeben.

### Bibi

Die Bibliothek wird vom Verein zur Förderung der Schulbibliotheken finanziert, welcher das Geld von der Stadt bekommt. Diese Mittel der Stadt werden evt. eingestellt. Pro Jahr wird die Bibi mit 9000,- Euro unterstützt. Darüber wird ein Minijob bezahlt und Bücher, die regelmäßig neu angeschafft werden. Nun stellt sich die Frage, wie die Bibi weiter finanziert werden kann, wenn die Unterstützung wirklich wegfällt. Eine Möglichkeit wäre die Finanzierung aus dem Topf „Geld statt Stelle“. Die Schule verzichtet auf eine halbe Lehrerstelle und bekommt dafür das Geld für z.B. eine Tanzpädagogin usw. Hierüber könnte auch die Stelle in der Bibi finanziert werden. Die Ergebnisse der Haushaltsberatungen der Stadt werden abgewartet, um dann evt. weitere Schritte zu unternehmen.

Herr Wieden beendet die Mitgliederversammlung um 21:30.

Protokoll geschrieben von Verena Voudouris-Rudolf

Versammlungsleiter Marc Wieden

---

Förderverein der Pina-Bausch-Gesamtschule e.V. - Florian-Geyer-Str. 9 - 42329 Wuppertal  
E-Mail: [foerderverein@pina-bausch-gesamtschule.org](mailto:foerderverein@pina-bausch-gesamtschule.org)

1. Vorsitzender: Marc Wieden – [marc.wieden@pina-bausch-gesamtschule.org](mailto:marc.wieden@pina-bausch-gesamtschule.org)
2. Vorsitzender: Carsten Jüppner – [carsten.jueppner@pina-bausch-gesamtschule.org](mailto:carsten.jueppner@pina-bausch-gesamtschule.org)

Kassenführung/Mitgliederbetreuung: Sandra Jüppner – [sandra.jueppner@pina-bausch-gesamtschule.org](mailto:sandra.jueppner@pina-bausch-gesamtschule.org)  
Konto: Stadtparkasse Wuppertal – IBAN: DE26 3305 0000 0000 6290 48 - BIC: WUPSDE33XXX

Kassenführung Orchesterklasse/Schulorchester: Verena Voudouris-Rudolf  
[verena.voudouris@pina-bausch-gesamtschule.org](mailto:verena.voudouris@pina-bausch-gesamtschule.org)  
Konto: Stadtparkasse Wuppertal – IBAN: DE43 3305 0000 0000 3893 46 - BIC: WUPSDE33XXX

Der Verein ist Mitglied der AGVV Arbeitsgemeinschaft Vohwinkeler Vereine und des

**LSF Landesverband schulischer Fördervereine e. V.**